



Утверждаю  
Директор МКУ  
«Центр помощи детям» г. Троицка  
Т.А. Чащина  
« 08 » 2022г.

## **ПЛАН РАБОТЫ**

### **Отделения подготовки, семейного устройства и сопровождения замещающих семей**

**(«Школа приёмных родителей»)**

#### **Цели деятельности Отделения:**

- осуществление комплекса мер, направленных на оказание социальной, правовой, психологической, педагогической поддержки и помощи замещающим родителям по вопросам воспитания, развития детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- обеспечение психолого-педагогической, правовой подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

#### **Задачи Отделения:**

- организовать и осуществить процесс комплексного сопровождения, оказывать своевременную помощь в решении возникающих проблем, консультировать семьи по различным психолого-педагогическим, правовым вопросам с целью улучшения психологической атмосферы и благополучия внутри замещающей семьи;
- проводить оценку эффективности семейного жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в замещающих семьях;
- организовать информационно-просветительскую работу по формированию позитивного общественного мнения в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и ознакомить с формами семейного устройства;
- наблюдать за воспитанием и развитием приемного ребенка в замещающей семье;
- повышение уровня компетенции замещающих родителей в вопросах воспитания, физического, психического, духовного и нравственного развития приемного ребенка;
- организация и осуществление процесса комплексного сопровождения замещающей семьи на сложных этапах приема;

– профилактика случаев возврата ребенка из замещающей семьи;

– создание позитивного имиджа семейного жизнеустройства детей, нуждающихся в замещающей семейной заботе;

**Приоритетные направления деятельности Службы сопровождения замещающих семей:**

## **1. Подготовка кандидатов в замещающие родители**

### **1.1. Практическое направление:**

- Информирование кандидатов, желающих принять ребёнка в семью (объявления, сайт учреждения, информационные буклеты, СМИ и др.).
- Проведение психологического тестирования лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.
- Проведение консилиума специалистов по результатам проведения оценки кандидата в замещающие родители.
- Проведение цикла лекционно-практических занятий в форме тренингов, лекций, семинаров.
- Проведение оценки факторов риска дезадаптации приемного ребенка в семье.
- Проведение консультаций, в том числе дистанционных, для лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

- Подготовка психологического заключения для отдела опеки и попечительства о возможности кандидатов осуществлять функции замещающих родителей.

### **1.2. Информационно-методическое направление:**

- Обеспечение информационно – методической поддержки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей и прошедших теоретическую подготовку в Школе.
- Разработка информационных и методических материалов для осуществления программных мероприятий Школы.
- Проведение обучающих семинаров для специалистов, занимающихся устройством детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи; педагогов СОШ.

## **2. Социально-психолого-педагогическое сопровождение замещающей семьи:**

- Подготовка детей к адаптации в замещающие семьи.
- Информирование и мотивирование замещающих семей для обращения за предоставлением услуг ССЗС.
- Осуществление мониторинга адаптации ребёнка в первый год проживания в семье.
- Разработка индивидуальной программы сопровождения замещающей семьи по уровням: базовый, кризисный, экстренный.
- Реализация программы сопровождения замещающей семьи.
- Проведение коррекционно-развивающих занятий с приёмными детьми, детско-родительских тренингов.

- Мониторинг личностного развития детей в замещающих семьях, изучение социального положения замещающей семьи и ребенка.
- Проведение консилиумов «Мониторинг эффективности работы с замещающими семьями».
- Ведение банка данных замещающих семей, состоящих на сопровождении.
- Индивидуальное и групповое консультирование замещающих родителей, с целью повышения родительской компетентности и поддержки стабильности семьи, благополучия всех её членов.

№	Планируемые мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>1. Работа с документацией</b>			
1.	Составление и утверждение годового плана работы Отделения подготовки, семейного устройства и сопровождения замещающих семей («Школа приёмных родителей»).		
2.	Составление и утверждение годового плана работы по формированию здорового образа жизни родителей и детей, воспитывающихся в замещающих семьях.		
3.	Составление и утверждение годового плана работы по профилактике безнадзорности и правонарушений детей и подростков, воспитывающихся в замещающих семьях.	Август	И.о. заведующего отделением «Подготовки, семейного устройства и сопровождения замещающих семей» Е.С. Петракова.
4.	Составление и утверждение годового плана работы по профилактике суицидального поведения детей и подростков, воспитывающихся в замещающих семьях		
5.	План профориентационной работы с несовершеннолетними, воспитывающимися в замещающих семьях		
6.	Составление и утверждение годового календарного плана отделения		

7.	Составление циклограммы работы специалистов Центра.		Все специалисты отделения
8.	Составление индивидуальных планов по подготовке ребенка к устройству и проживанию в замещающей семье.	По мере необходимости	Педагоги и специалисты Центра
9.	Первичное собеседование. Заполнение документов. Заключение договоров о сопровождении замещающей семьи	В течение года	Все специалисты отделения
10.	Разработка и реализация индивидуальной программы сопровождения замещающей семьи (проблемы и пути решения)	В течение года	Все специалисты отделения
11.	Приказы на зачисление в ШПР, выдачи свидетельств и справок.	В течение года по мере необходимости	Социальный педагог Е.Е. Котельникова
12.	Приказы о назначении куратора замещающей семьи	В течение года по мере необходимости	Социальный педагог Е.Е. Котельникова
13.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Протоколы определения уровня интенсивности сопровождения замещающих семей.</li> <li>• Протоколы о смене уровня сопровождения замещающих семей.</li> <li>• Протоколы расширенных консилиумов сопровождения замещающих семей.</li> </ul>	В течение года по мере необходимости	Социальный педагог Е.Е. Котельникова
14.	Составление и ведение журналов ССЗС: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Журнал учёта договоров на оказание услуги «Сопровождение замещающих семей».</li> <li>• Журналы индивидуальных консультаций специалистов отделения.</li> <li>• Журнал учёта посещения коррекционных занятий.</li> <li>• Журнал учёта посещений замещающих семей на дому.</li> </ul>	Постоянно	Все специалисты отделения

15.	<p>Составление и ведение журналов ШПР:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Журнал учёта договоров о бесплатном предоставлении социальных услуг.</li> <li>• Журнал учёта подачи заявления о зачислении в «Школу приёмного родителя».</li> <li>• Журнал учёта выдачи свидетельств об окончании «Школы приёмных родителей».</li> <li>• Журнал учёта выдачи справок о частичном прохождении программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребёнка, оставшегося без попечения родителей «Школа приёмных родителей».</li> <li>• Журнал регистрации выданных направлений (органами опеки и попечительства) и учёта выдачи психологических заключений по результатам психологического обследования.</li> <li>• Журнал учёта посещения занятий «Школы приёмного родителя».</li> <li>• Журнал отзывов и предложений «Школы приёмных родителей».</li> </ul>	<p>Постоянно</p>	<p>Педагог – психолог Е.С. Петракова и Педагог – психолог А.В. Лобанова</p>
16.	<p>Подбор психодиагностического материала для замещающей семьи.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Педагоги – психологи Е.С. Петракова и А.В. Лобанова</p>
17.	<p>Составление и ведение карт по сопровождению замещающих семей.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Специалисты отделения</p>
18.	<p>Анализ, мониторинг, составление отчётов о деятельности Службы сопровождения.</p>	<p>Ежеквартально</p>	
19.	<p>Работа с электронным банком данных по замещающим семьям.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Социальный педагог Е.Е. Котельникова</p>

## 2. Психолого-педагогическое сопровождение замещающих семей

1.	Осуществление индивидуальных консультаций замещающих родителей по возникшим проблемам.	По запросу	
2.	Посещение или поддержание связи (телефон, интернет) с замещающими семьями с целью выявления уровня адаптации ребенка и т.д. Профилатика возможных трудностей.	В течение года	Все специалисты отделения
3.	Совместная психолого-педагогическая помощь выездной мобильной группы членов консультативной группы и специалистов в приемной семье в кризисных ситуациях.	По мере необходимости	
4.	Составление акта по проведенной работе с замещающей или кровной семьей.	В течение года	Все специалисты отделения
5.	Проведение психолого-педагогической диагностики внутрисемейных и личностных проблем семьи и ребенка, выявление комфортности пребывания детей в замещающих семьях, изучение индивидуальных особенностей ребенка: детско-родительских отношений.	По запросу	Педагоги – психологи Е.С. Петракова и А.В. Лобанова
6.	Составление психологического заключения по результатам диагностики. Обсуждение итогов с семьей и ребенком, выдача рекомендаций.	По итогам диагностики	
7.	Развивающие и коррекционные индивидуальные занятия с приёмными детьми.	В течение года по планам, по запросам и выявлению сложных ситуаций.	
8.	Психокоррекционная и тренинговая работа с опекунами и приемными детьми.		
9.	Осуществление психологических и социально-педагогических тренингов для замещающих родителей, направленных на повышение их родительской компетентности и индивидуальных консультаций по вопросам педагогической и психологической поддержки ребенка.	В течение года по планам	Все специалисты отделения

10.	Социально-правовое консультирование замещающих родителей.	По запросу	Социальный педагог Е.Е. Котельникова Юрист Б.Р. Ахмадуллин
<b>4. Подготовка детей к жизни в семье</b>			
1.	Коррекционно-развивающая работа с воспитанниками Центра, которая включает раннюю социальную адаптацию, т.е. создание условий, приближенных к домашним.	По плану	Педагоги – психологи Е.С. Петракова, А.В. Лобанова и О.Б. Бородина
2.	Подготовка детей к знакомству с замещающей семьей.	По мере обращения кандидатов	Педагоги-психологи Центра
<b>5. Методическая работа</b>			
1.	Разработка методических рекомендаций и материалов для работы специалистов с замещающими родителями и приемными детьми.	В течение года	Все специалисты отделения
2.	Сотрудничество со Службами по устройству детей в семью Челябинской области.	В течение года	И.о. заведующего отделением «Подготовки, семейного устройства и сопровождения замещающих семей» Е.С. Петракова.
3.	Отчеты по итогам года.	Декабрь	Специалисты отделения
<b>6. Организационная работа</b>			
1.	Организация обучения в «Школе приемных родителей»: -набор группы; - психодиагностика; - обучение граждан на ШПР.	По мере комплектования групп	И.о. заведующего отделением «Подготовки, семейного устройства и сопровождения замещающих семей»

			и специалисты Центра
2.	Организация информации о работе службы замещающих семей на сайте учреждения и в группе ВК, СМИ.	В течение года	Социальный педагог Е.Е. Котельникова Педагог – психолог Е.С. Петракова.
3.	Организация консилиумов по обсуждению планов развития замещающих семей.	В течение года	Социальный педагог Е.Е. Котельникова
4.	Сотрудничество с организациями и службами города, учебными заведениями, органами исполнительной власти, органами опеки и попечительства г. Троицка по вопросам работы с замещающими семьями.	В течение года	Все специалисты отделения
5.	Организация дополнительных досуговых мероприятий для замещающих семей.	В течение года	Все специалисты отделения
<b>7. Информационная и издательская деятельность</b>			
1.	Разработка буклетов, листовок и написание статей о работе Центра для привлечения потенциальных замещающих родителей и их распространение.	В течение года	Все специалисты отделения Воспитатели Центра
2.	Разработка листовок и буклетов с целью повышения компетенции замещающих родителей на темы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Безопасное окно».</li> <li>• «Воспитание ненасилием в семье».</li> <li>• «Конфликты с ребенком и пути их разрешения».</li> <li>• «Детская агрессивность, ее причины и последствия».</li> <li>• «Права и обязанности в семье».</li> <li>• «Школьный Буллинг».</li> <li>• «Ложь и правда о суициде».</li> <li>• «Причины и мотивы суицидального поведения подростков» и др.</li> </ul>	В течение года	Все специалисты отделения



**8. Изучение эффективности оказания психолого-педагогической помощи**

1.	Проведение мониторинга эффективности работы с замещающими семьями.	В течение года	Все специалисты отделения
<b>9. Повышение квалификации специалистов</b>			
1.	Обучение на курсах повышения квалификации.	По мере необходимости	Все специалисты отделения4уу
2.	Изучение методической литературы по вопросам работы с замещающими и кровными семьями.	В течение года	
3.	Посещение областных конференций, семинаров.	В течение года	